**CARÁTULA**.

# FACULTAD DE INGENIERÍA

# **NOMBRE DEL CURSO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PROYECTO ACADÉMICO:**   Nombre del proyecto. | |
| **Alumno:**  **Apellidos y nombres**  **Docente: Apellidos y nombres del docente** |  |

INGENIERÍA DE SISTEMAS

202X

**Lima – Perú**

**DEDICATORIA**

Opcional.

**PRESENTACIÓN**

Presentación del informe especificando el área, empresa y normatividad de la escuela de Ing.

………………..

**AGRADECIMIENTO**

Opcional

**ÍNDICE.**

Si existen demasiadas Tablas o cuadros, tener un índice diferente para cada rubro.

**RESUMEN**

El resumen indica la forma como se ha estructurado el informe de prácticas y permite decidir al lector si el documento es de su interés.

Debe dar cuenta en forma objetiva, clara, breve y simple del contenido del informe, sin interpretaciones, juicios de valor, ni críticas expresadas por el autor.

**INTRODUCCIÓN**

La introducción es la presentación clara, breve y precisa del informe, no debe incluir resultados ni conclusiones. Es importante considerar la razón que motivo la elección del Proyecto Académico.

**CAPITULO I: GENERALIDADES.**

1. Descripción del Sector.

Realizar un análisis del Sector Industrial donde se desarrolla la Empresa, tomar en cuenta el estado actual del sector a nivel mundial, así como las perspectivas de crecimiento y expansión del mismo en el Perú. Tomar como referencia los índices macro económicos como contribución del sector en el PBI. Sustentar sus comentarios, incorporando gráficos estadísticos de evolución de crecimiento del sector.

1. Descripción General de la Empresa.
   1. Breve descripción general de la Empresa.

Incluir en este punto una referencia histórica sobre la fundación de la Empresa, perspectivas de crecimiento, visión, misión, etc. Hacer referencia a la página web de la Empresa, incluir fotos de la Empresa.

* 1. Organización de la Empresa.

Hacer referencia a la forma como esta organizada la empresa para que pueda cumplir con sus funciones. Presentar el organigrama de la Empresa, identificando el área donde se realiza las prácticas. Realizar un comentario breve acerca del organigrama.

* 1. Descripción del Área donde realiza el proyecto.

Realizar una descripción del área donde se va realizar el proyecto. Incluir un organigrama del área o departamento. Analizar la relación entre los actores que intervienen.

## CAPITULO II: PROYECTO O TAREA ACADÉMICA

1. Título.

Aquí debe aparecer el Título del Proyecto Académico. Si es demasiado extenso se pueden utilizar subtítulos con la finalidad de hacerlo más específico.

1. Realidad Problemática

El investigador debe describir la situación real en la que se produce el problema inicialmente en forma general delimitando de manera específica lo que se intenta resolver.

1. Definición del problema.

Descripción clara del Problema

1. Antecedentes.

Son las investigaciones o experiencias previas de otros investigadores o de la empresa en relación al problema a solucionar.

1. Marco Teórico.

Es el conjunto de conocimientos y experiencias acumuladas y sistematizadas por otros investigadores científicos y especialistas y que se encuentran registrados en libros, manuales, catálogos, informes de investigación científica, publicaciones científicas autorizadas, referidas a teorías que apoyarán la solución del problema materia de la investigación.

1. Objetivos
   1. General.

Propuesta de cambio que se propone para resolver el problema. Expresa la situación, estado o resultado final que esperamos alcanzar a través de las actividades previstas en el Proyecto.

* 1. Objetivos Específicos.

Referidos al proceso mismo del proyecto. El conjunto de objetivos específicos formulados tiene como propósito contribuir al logro del objetivo general del Proyecto Académico.

1. Desarrollo

Incluir en este punto todo lo referente a cálculos, metodología, esquemas, programas, etc. Desarrollar las actividades que en forma concatenada responden a los objetivos específicos para dar respuesta al problema.

1. Análisis de los resultados:

Análisis crítico de los resultados obtenidos al desarrollar la investigación.

1. Conclusiones.

Emitir un juicio de apreciación al respecto para cada objetivo específico y resultado analizado.

1. Sugerencias.

Expresar aspectos adicionales, útiles para la empresa, que se encontraron durante la investigación, o aspectos relevantes que pueden ser tomados por futuras investigaciones.

Referencias Bibliográficas.

Anexos.

1. Incluir los formatos de documentos o imágenes que son motivo de la práctica.
2. Incluir documentación que sustenta, fundamenta o explicita lo detallado en el informe, puede ser: gráfico o escrito.